

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС»

В.А. Машнов В.А. Машнов

02 20 *24* г



ПОЛОЖЕНИЕ
о возврате денежных средств

г. Покачи
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке возврата денежных средств (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС», Положением об оказании платных образовательных услуг и иными локальными актами ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС».

1.2 Настоящее Положение устанавливает основания и порядок возврата денежных средств в ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС», перечисленных заказчиками услуг (плательщиками) в счет оплаты за обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) и программам профессионального обучения (далее – ППО), в случаях, определенных настоящим Положением.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.4 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС».

2 ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1 Денежные средства, полученные ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» по договорам на оказание платных образовательных услуг, подлежат возврату заказчику либо иному уполномоченному им в установленном гражданским законодательством Российской Федерации порядке лицу (далее – заказчик) частично или полностью в следующих случаях:

- уплаты денежных средств заказчиком в большем размере, чем это предусмотрено договором на оказание платных образовательных услуг (дополнительным соглашением к нему);
- расторжения договора на оказание платных образовательных услуг в предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) договором случаях;
- предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам либо отпуска по уходу за ребенком;
- в случае поступления ошибочного платежа.

2.2 В случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор) до начала обучения (до издания приказа о зачислении), денежные средства, оплаченные за обучение, возвращаются в полном объеме.

2.3 В случае расторжения договора после начала обучения, ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» возвращает заявителю денежные средства, оплаченные за обучение, за вычетом фактически произведенных расходов.

2.4 При наличии нескольких договоров на оказание платных образовательных услуг, заключенных между заявителем и ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС», один из которых расторгнут, неиспользованные по этому договору денежные средства могут быть зачтены ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-

КЛАСС» в счет оплаты по другому договору в случае, если заказчик услуг по договорам не меняется либо на основании соответствующего личного заявления при смене заказчика услуг по договору.

2.5 В случае, если у обучающегося заключено несколько договоров на оказание платных образовательных услуг, расчет суммы возврата производится отдельно по каждому договору.

3 КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВОМ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ВОЗВРАТ

3.1 По двусторонним договорам об оказании платных образовательных услуг заявления о возврате денежных средств принимаются от лиц, которые являются заказчиками образовательных услуг по договору, и относятся к следующим категориям:

- совершеннолетний обучающийся;
- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося;
- официальные представители юридических лиц;
- иные представители лиц, уполномоченные в соответствии с установленным гражданским законодательством Российской Федерации порядке.

3.2 По трехсторонним договорам об оказании платных образовательных услуг заявление о возврате денежных средств принимается от уполномоченного лица (физического или юридического), которое в соответствии с условиями договора исполняет обязанность по оплате образовательных услуг.

3.3 В случае подачи заявления представителем по нотариальной доверенности, при наличии подлинника, к заявлению о возврате денежных средств должна быть приложена нотариально заверенная копия нотариальной доверенности, а также документа, удостоверяющего личность.

4 ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Заявление о возврате денежных средств подается заявителем лично (либо его уполномоченным представителем по нотариальной доверенности). При возврате ошибочного платежа, в случае отсутствия у ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» актуальных реквизитов для возврата ошибочного платежа, физическое лицо подает заявление о возврате, юридическое лицо официальное письмо, которые направляются посредством почтовой связи в адрес ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС», указанном на официальном сайте.

4.2 Заявления, полученные ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» по почте, регистрируются и согласовываются в порядке, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.3 Лично заявление о возврате денежных средств может быть подано по адресу фактического местонахождения ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС».

4.4 Заявления о возврате денежных средств оформляются в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему Положению.

4.5 Заявления о возврате денежных средств согласовывает совместно с бухгалтером и подписывает директор.

4.6 При возврате денежных средств безналичным путем заявитель должен указать реквизиты счета, на который необходимо перечислить денежные средства, подлежащие возврату.

4.7 Возврат денежных средств, оплаченных с помощью системы эквайринга, иных сервисов электронных платежей, осуществляется в безналичной форме на ту банковскую карту, с которой производилась оплата.

4.8 По договорам, в соответствии с которыми плательщиком является юридическое лицо, денежные средства возвращаются на счет юридического лица, указанный в договоре, на основании официального письма.

5 ПОРЯДОК РАСЧЕТА СУММЫ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДПП И ППО

5.1 Расчет суммы возврата денежных средств при досрочном расторжении договора на оказание платных образовательных услуг по ДПП и ППО производится с учетом вычета стоимости фактически оказанных образовательных услуг.

5.2 Расчет стоимости фактически оказанных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения, предусматривающим срок освоения в учебных часах, либо количество учебных занятий, рассчитываются по следующей формуле:

$СВ = Ц / Ч * Н$, где:

СВ – сумма, подлежащая возврату;

Ц – стоимость обучения по образовательной программе;

Ч – общее количество учебных часов (учебных занятий) по образовательной программе;

Н – количество учебных часов (учебных занятий), прошедших с даты начала обучения до даты расторжения договора, отчисления.

6 ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ОШИБОЧНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

6.1 Платеж, поступивший на расчетный счет ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» после расторжения договора, возвращается на основании и в порядке, предусмотренными настоящим Положением.

6.2 В случае, если по расторгнутому договору образовалась задолженность перед ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» по оплате образовательных услуг, денежные средства возвращаются за вычетом данной задолженности.

6.3 Ошибочный платеж, поступивший на счет ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» при отсутствии договорных отношений, подлежит возврату в полном объеме на реквизиты поступившего платежного поручения ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» самостоятельно. В случае, если реквизиты указаны неточно или недостоверно, что препятствует автоматическому осуществлению возврата, на основании письменного заявления плательщика – физического лица, официального письма плательщика – юридического лица, на указанные в

заявлении (письме) банковские реквизиты, в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением. В случае поступления ошибочного платежа через сервис электронных платежей возврат платежа осуществляется безналично на карту плательщика, в соответствии с условиями банка-эквайера на ту же карту, с которой осуществлялся платеж.

7 ПОРЯДОК И СРОКИ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1 Возврат денежных средств, полученных по договорам на обучение, осуществляется ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» в срок не более 10 дней с даты получения заявления путем перечисления денежных средств на расчетный счет, банковскую карту заказчика либо через кассу ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС».

7.2 В случае принятия ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» решения об отказе в возврате денежных средств заказчику направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств в срок не более 30 дней с даты получения заявления.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора и публикуются на официальном сайте ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС».

Директору
ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС»
ФИО

от _____
(Ф.И.О. заявителя-заказчика услуг)

(контактный телефон)

Заявление

В связи с _____
(указать причину)

прошу вернуть неиспользованные денежные средства, оплаченные ЧОУ ДПО «УПЦ «АВТО-КЛАСС» по договору от «__» _____ г. № _____, в соответствии с Положением о порядке возврата денежных средств за обучение

(Ф.И.О. обучающегося (ейся))

Денежные средства прошу вернуть:

безналично, согласно приложенным реквизитам;
безналично на банковскую карту плательщика;
наличными денежными средствами в кассе

Приложение:

Реквизиты счета*:

* В случае возврата денежных средств безналичным путем указать реквизиты счета, на который необходимо произвести возврат либо приложить реквизиты, заверенные подписью заявителя-заказчика.

Претензий не имею, в части неосуществления мне возврата денежных средств либо его несвоевременностью, связанными с неточными или некорректно изложенными мною в данном заявлении сведениями.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)